

Ansuchen um Subvention/Vereinsförderung durch die Marktgemeinde Molln für 2026

| | | |
|---|-------------------------------|---------------|
| Name und Anschrift des Vereines: | | Registerzahl: |
| BIC: | IBAN: | |
| Beschreibung des Vereinszweckes, wenn nicht schon aus dem Vereinsnamen ersichtlich: | | |
| Obfrau/Obmann | | |
| Ansprechpartner mit Email-Adresse und Handy-Nummer: | | |
| Mitgliederanzahl | davon Jugendliche und Kinder: | |
| Zweck der Förderung/Subvention: | | |

Vermögenswerte (Bargeld, Sparguthaben, sonstiges Vermögen, etc.) **mit 1. 1. 2026:** _____

| Einnahmen (die wesentlichsten Posten bitte einzeln angeben) | € |
|--|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

| Ausgaben (die wesentlichsten Posten bitte einzeln angeben) | € |
|---|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

Datum: _____ Unterschrift Obmann/Obfrau: _____

Richtlinien

für Ansuchen um Subvention/Vereinsförderung durch die Marktgemeinde Molln

Als förderbare Projekte gelten:

- * Beiträge zu kulturellen oder sportlichen Einrichtungen
- * Veranstaltungen in der Gemeinde
- * Soziales Engagement
- * Nachhaltige Jugendarbeit
- * Energiesparende Maßnahmen
- * Mitgliedschaften bei Institutionen, die den Förderrichtlinien entsprechen

Der Antrag hat zu enthalten:

- * Vereinsdaten, Registerzahl
- * Anzahl der Mitglieder, davon Jugendliche
- * Obfrau/Obmann
- * Ansprechpartner im Verein und Email-Adresse, Telefonnummer, Handy-Nummer
- * Beschreibung der Vereinsaktivität - des Vereinsprojektes, welches gefördert werden soll (Ausgangssituation, Ziel, Aktivitäten zur Zielerreichung)
- * Finanzierungsplan inkl. Subventionserwartung, Eigenmittel, Sponsoren, Förderstellen
- * Zeitraum der Aktivität

Vereinssubvention für 2026 und Verwendungsnachweis 2025:

Wenn Sie für 2026 eine Vereinssubvention erhalten wollen, müssen Sie bis **31. 03. 2026** diesen Antrag mit einem Verwendungsnachweis (Kopie von Rechnungen und Zahlungsbelegen) der erhaltenen Subvention von 2025 abgeben.

Wird kein Verwendungsnachweis über erhaltene Subventionen bis 31. 3. vorgelegt, erfolgt im Herbst keine neue Subventionsauszahlung!!!

Zur Vermeidung von Terminkollisionen ist es ratsam, Veranstaltungen ehestmöglich im Gemeindeamt zu melden, damit der Eintrag in die Homepage erfolgt.